

**План антикоррупционных мероприятий**  
в Государственном казенном учреждении города Севастополя «Севастопольский  
координационно-информационный центр социальной защиты»  
(далее – ГКУ «СКИЦСЗ», Учреждение) на 2025 год с отметками о выполнении

1. Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГКУ «СКИЦСЗ»;
- обеспечение выполнения Плана антикоррупционных мероприятий в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и внесении изменений в план антикоррупционных мероприятий	Постоянно	Специалист по кадрам Выполнено: Участие в вебинаре 28.05.2025 «Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы». Участие во Всероссийской онлайн-конференции 30.10.2025 «Противодействие коррупции: правоприменительная деятельность и практические механизмы»
2.	Приказом по учреждению назначить состав комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ «СКИЦСЗ» на 2025 год	Январь 2025	Директор Выполнено: Приказ №3 от 10.01.2025
3.	Назначить ответственное должностное лицо за работу по предупреждению коррупционных правонарушений на 2025 год	Январь 2025	Директор Выполнено: Приказ №3 от 10.01.2025
4.	Утвердить план антикоррупционных мероприятий в учреждении на 2025 год	Январь 2025	Директор Выполнено: Приказ №3 от 10.01.2025
5.	Разработка локальных нормативных актов по противодействию коррупции в соответствии	Постоянно	Специалист по кадрам Выполнено: Приказ от 08.12.2025 №91 «О внесении

	<p>методическими рекомендациями в области по противодействию коррупции и внесение в них изменений по мере необходимости :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Кодекс этики и служебного поведения работников ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Положение об антикоррупционной политике в ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников в ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Правила, регулирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ГКУ «СКИЦСЗ» ;</li> <li>- Порядок уведомления работниками в ГКУ «СКИЦСЗ» директора о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>- Положение о комиссии по урегулированию конфликте интересов в ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Порядок проведения оценки коррупционных рисков в ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности в ГКУ «СКИЦСЗ»;</li> <li>- Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы работников;</li> <li>- Памятка работнику по противодействию коррупции;</li> </ul> <p>Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника ГКУ «СКИЦСЗ» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Другими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении</li> </ul>		<p>изменений в приказы ГКУ «СКИЦСЗ», приказ от 04.12.2025 №87 «Об утверждении дополнительного соглашения к трудовым договорам сотрудников ГКУ «СКИЦСЗ», Приказ от 03.12.2025 «Об утверждении Положения о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника ГКУ «СКИЦСЗ» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений», Приказ от 05.12.2025 № 90 «Об утверждении формы обращения гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений»</p>
6.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива</p>	<p>В течении года</p>	<p>Директор, заместитель директора <u>Выполнено</u></p>

7.	Внесение дополнений в трудовые договоры и должностные инструкции лиц, включенных в перечень должностных лиц ответственных за антикоррупционную работу	По мере необходимости	Специалист по кадрам
8.	Организация и проведение инвентаризации имущества в учреждении, анализ эффективности его использования	Ноябрь, декабрь 2025	Комиссия по внутреннему финансовому контролю и внутреннему аудиту
9.	Ознакомление сотрудников, в том числе поступающих на работу в учреждение, с нормативно-правовыми актами в части соблюдения требований антикоррупционного законодательства, указанные в пункте 1 данного плана и другими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	При приеме на работу, при разработке и внесении изменений в локальные нормативные акты	Специалист по кадрам <u>Выполнено</u>
10.	Проведение опроса получателей услуг (их законных представителей) учреждения с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, в т.ч. соблюдения требований антикоррупционного законодательства	Ежемесячно	Заместитель директора, Начальники отделов <u>Выполнено</u>
11.	Проверка достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение, в т.ч. справки об отсутствии судимости.	При приеме на работу новых работников	Специалист по кадрам <u>Выполнено</u>
12.	Проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в ГКУ «СКИЦСЗ»	Декабрь 2025 года и по мере необходимости	Председатель комиссии <u>Выполнено 11.12.2025</u>
13.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции в учреждении при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГКУ «СКИЦСЗ»	По мере необходимости	Специалист по кадрам <u>Выполнено:</u> по итогам документальной проверки ДТСЗН г.Севастополя. <u>Исх. № 581/03-13-09-02/02/25 от 08.12.2025</u>
14.	Размещение на официальном сайте ГКУ «СКИЦСЗ» sevdu.ru в сети Интернет разделов, содержащих достоверную информацию о деятельности учреждения.	Ежемесячно	<u>Выполнено:</u> Отв. Тутовская С.В. на сайте организации в течении года
15.	Анализ заявлений и обращений граждан с информацией о фактах коррупции в ГКУ «СКИЦСЗ»	По мере поступлений	Директор. Комиссия по предупреждению коррупционных правонарушений <u>Заявление и обращений не было</u>

16.	Организация и проведение работы по формированию работников, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры путем проведения тематических информационных бесед, лекций	Май, октябрь 2025	Заместитель директора
17.	Организация обучающих занятий с должностными лицами ГКУ «СКИЦЗ»; ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Один раз в год	Директор <u>Выполнено 28.08.2025</u>
18.	Осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета учреждения в соответствии с планом проверки финансово- хозяйственной деятельности	Постоянно	Комиссия по предупреждению коррупционных правонарушений <u>Выполнено: заседание 11.12.2025</u>
19.	Утверждение (изменение) графика приема граждан директором по личным вопросам, размещение на сайте <u>sevsdu.ru</u>	Январь 2025	Директор <u>Выполнено</u>
20.	Размещение (обновление) установленным порядком отчетов о финансово- хозяйственной деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в сети интернет <u>sevsdu.ru</u>	Ежеквартально и по итогам отчетных периодов	Главный бухгалтер. <u>Выполнено</u>
21.	Разработать (обновить) памятку для работников учреждения и получателей социальных услуг по ключевым вопросам противодействия коррупции и разместить на информационном стенде	По мере необходимости	Специалист по кадрам <u>Выполнено</u>
22.	Направлять установленным порядком работодателю по последнему месту службы уведомление об оформлении на работу в ГКУ «СРЦДПОВ» гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы	В течение 10 дней с даты оформления трудового договора с гражданином	Специалист по кадрам <u>В 2025 сотрудников, уволенных с гражданской или муниципальной службы не было принято на работу в ГКУ «СКИЦЗ»</u>
23.	Согласовывать установленным порядком с Департаментом труда и социальной защиты населения Севастополя представление на гражданина, претендующего на замещение вакантной должности заместителя директора или главного бухгалтера в ГКУ «СКИЦЗ»	Перед оформлением трудового договора при наличии вакантной должности	Директор. Специалист по кадрам <u>Выполнено</u> (по Ноздриухиной А.Р. вх.№ 4894/01-13-08.2-18/02/25 от 28.04.2025)
24.	Предоставлять установленным порядком в Департамент труда и социальной защиты населения Севастополя сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения	До 30 апреля 2025	Директор <u>Выполнено</u>

25.	Проводить установленным порядком проверку регистрационных документов, наличия, целевого и эффективного использования государственного имущества закрепленного за учреждением, проводить инвентаризацию материальных средств, числящихся в учреждении	Ноябрь-декабрь 2025	Комиссия по внутреннему финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту <u>Выполнено.</u> Решение по инвентаризации № 0000-000001 от 27.10.2025, Решение о результатах инвентаризации Акт № № 0000-000001 от 30.11.2025
26.	При составлении проектов договоров, контрактов вносить в договоры, контракты, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки. Проверять на предмет соответствия антикоррупционному законодательству каждый проект договора, контракта перед их подписанием, с отметкой за личной подписью проверяющих (консультант по закупкам, главный бухгалтер)	постоянно	Специалист по кадрам. Консультант по закупкам. <u>Выполнено.</u> Приказ от 04.12.2025 №87 «Об утверждении дополнительного соглашения к трудовым договорам сотрудников ГКУ «СКИЦСЗ»
27.	Регулярно проводить мероприятия по систематическому мониторингу публикаций в средствах массовой информации на наличие сведений о фактах проявления коррупции в Учреждении	постоянно	Заместитель директора, ответственный Тутовская С.Л. <u>Выполнено</u>
28.	Подготовка и предоставление установленным порядком отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в Департамент труда и социальной защиты населения Севастополя	Ноябрь, декабрь 2025, по запросу	Ответственное лицо наделенное функциями по предупреждению коррупционных правонарушений в ГКУ «СКИЦСЗ» <u>Выполнено:</u> в течении года ответы на запросы ДТСЗН г.Севастополя