



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ КООРДИНАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ  
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»  
ГКУ «СКИЦСЗ»

---

## П Р И К А З

### О проведении антикоррупционных мероприятий

12.12.2023

№ 46

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказываю:

1. Утвердить «Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности ГКУ «СКИЦСЗ», согласно приложению №1.
2. Утвердить «Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ГКУ «СКИЦСЗ», согласно приложению №2.
3. Специалисту по кадрам довести приказ до работников учреждения в части их касающейся, раздать памятку по ключевым вопросам противодействия коррупции всем сотрудникам учреждения и разместить в дальнейшем на информационном стенде, согласно приложению №3.
4. Председателю комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений провести заседание комиссии 18.12.2023.
5. Главному бухгалтеру предоставить на проверку заключенные контракты на предмет соответствия антикоррупционного законодательства на заседание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений 18.12.2023.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКУ «СКИЦСЗ»

А.В. Злобина

Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности  
Государственного казенного учреждения города Севастополя  
«Севастопольский координационно-информационный центр социальной  
защиты» (далее – ГКУ «СКИЦСЗ»)

1. Общая часть

1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение антикоррупционного стандарта: Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2 Используемые в настоящем Антикоррупционном стандарте понятия применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Государственное казенное учреждение «Севастопольский координационно-информационный центр социальной защиты» (далее – ГКУ «СКИЦСЗ») ориентировано на установление и сохранение деловых отношений с контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

2. Цели и задачи введения Антикоррупционного стандарта

2.1. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

2.2. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности ГКУ «СКИЦСЗ» и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан.

2.3. Задачи введения антикоррупционного стандарта:

- создание системы противодействия коррупции в ГКУ «СКИЦСЗ»;
- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в ГКУ «СКИЦСЗ»;

- формирование в ГКУ «СКИЦСЗ» нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности ГКУ «СКИЦСЗ»;
- повышение ответственности работников ГКУ «СКИЦСЗ» при осуществлении ими своих прав и обязанностей;
- введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности ГКУ «СКИЦСЗ».

### 3. Запреты, ограничения и разрешения, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности Государственного казенного учреждения города Севастополя «Севастопольский координационно-информационный центр социальной защиты»

3.1. Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

3.2. Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд приведен в разделе 6 настоящего антикоррупционного стандарта.

### 4. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта

4.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности ГКУ «СКИЦСЗ» при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

4.2. За применение и исполнение антикоррупционного стандарта несут ответственность сотрудники ГКУ «СКИЦСЗ», занимающиеся закупочной деятельностью.

### 5. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений

5.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

5.2. Предполагаемые изменения в обязательном порядке рассматриваются и согласовываются с комиссией по противодействию коррупции.

### 6. Специальная часть

6.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности ГКУ «СКИЦСЗ» при осуществлении своих функций и исполнения

полномочий в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

6.2. В целях предупреждения коррупции при организации закупок для государственных нужд устанавливаются следующие:

Запреты:

- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;
- на участие в работе аукционных и котировочных комиссий физических лиц, лично заинтересованных в результатах размещения заказа (в том числе лиц, подавших заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящих в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физических лиц, являющихся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов;
- на немотивированное отклонение заявок на участие в соответствующих процедурах размещения заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством;
- на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов торгов на размещение муниципального заказа, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для государственных нужд;
- на предъявление любых, не предусмотренных действующим законодательством, требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками размещения заказа, в том числе подтверждающих квалификацию;
- иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

Ограничения:

- на размещение заказов без проведения торгов и закрытое проведение торгов на размещение заказов для государственных нужд;
- на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам размещения заказа, не предусмотренных действующим законодательством;

- на участие в торгах лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;

иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

Разрешения на:

- установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением государственного заказа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- создание уполномоченного органа для осуществления функций по размещению заказов для государственных нужд;

- формирование аукционных и котировочных комиссий с учетом требований действующего законодательства;

- использование законодательно установленных критериев оценки победителей конкурсов на размещение заказов на закупку продукции для государственных нужд;

- принятие решения о способе размещения государственного заказа;

- требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных договором;

- привлечение независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным договором;

- обращение заказчика в суд в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

- заключение договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора;

- определение обязательств по договору, которые должны быть обеспечены; иные дозволения, предусмотренные действующим федеральным законодательством; предоставление согласия на обработку персональных данных;

- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение ГКУ «СКИЦСЗ» Антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

---

## Приложение № 1

### К антикоррупционному стандарту закупочной деятельности ГКУ «СКИЦСЗ»

#### Антикоррупционная оговорка, вводимая в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью

При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, нарушающие требования существующего законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Каждая из Сторон Договора, ее аффилированные лица, работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимается:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущих в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть

направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

---

Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства  
Государственного казенного учреждения города Севастополя  
«Севастопольский координационно-информационный центр социальной защиты» (далее – ГКУ «СКИЦСЗ»)

1. Общие положения

1.1 Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников Государственного казенного учреждения Государственного казенного учреждения города Севастополя «Севастопольский координационно-информационный центр социальной защиты» (далее – ГКУ «СКИЦСЗ») разработаны в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008 г.

1.2. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства должны рассматриваться сотрудниками как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе социальных услуг.

1.3. Действие настоящих Правил распространяется на работников вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

2.1. Поводы, по которым принято делать подарки и оказывать знаки делового гостеприимства:

- юбилейные и другие значительные даты;
- государственные праздники;
- профессиональные праздники и т.д.

2.2. Подарок не должен быть дорогим, сохраняя скорее символический характер.

2.3. Подарки, которые работники могут передавать другим лицам или принимать от учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой сокрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство; предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешения, согласования, выставления более высоких оценок и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для учреждения, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики учреждения, норм профессиональной этики педагогических работников и другим внутренним документам учреждения, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.4. Работники, представляя интересы учреждения или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказания делового гостеприимства.

2.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.6. Работники учреждения должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и влияния на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые учреждением решения и т.д.

2.7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность руководителя и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.8. Не допускается передавать и принимать подарки в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционной или иных ликвидных ценных бумаг, в виде подарочных сертификатов и т.д.

2.9. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

2.10. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий учреждению должны предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

2.11. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику учреждения мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.



# ПРОТИВОДУДЕЙСТВУЮЩИЕ КОРРУПЦИИ

## ЧТО ТАКОЕ КОРРУПЦИЯ?

Коррупция - система коррупционных связей, основанная на взаимной протекции, обмене услугами и подкупе. Она подрывает, правые нормы Российской Федерации и дискредитирует ее государственный аппарат.

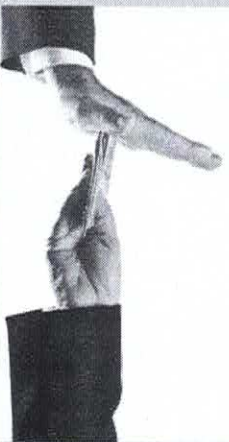
Впервые понятие коррупции законодательно закреплено в Российской Федерации федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Уголовный кодекс Российской Федерации разграничивает взяточничество на получение взятки (ст. 290 УК РФ) и дачу взятки (ст. 291 УК РФ).

Это две стороны одной медали: взятничество - преступление одного рода, и оно не может быть совершено одним лицом, а требует взаимных действий по крайней мере двоих - того, кто получает взятку (взяткополучатель) и того, кто ее дает (взяткодатель).

Но к совершению взятки зачастую нередко привлекаются и посредники, которые способствуют совершению преступления (ведут переговоры, передают взятку). Их действия подпадают под ст. 291.1 УК РФ. Получение взятки заключается в приобретении должностным лицом имущества или выгода имущественного характера за законные или незаконные действия (бездействия) в пользу дающего взятку. Дача взятки - начальный этап коррупции.

Она как бы провоцирует должностное лицо, создаёт для него незадоровый соблазн постоянного обхождения незаконными средствами, связанного с исполнением служебных обязанностей.



## ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ, ЧТО:

Размер взятки для наступления уголовной ответственности значения не имеет. Взяткой могут быть как непосредственно деньги, так и иное имущество (ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней), продукты питания, недвижимость и пр.), а также различные услуги и выгоды.

Взятка может носить завладелый характер: подарок, погашение несуществующего долга, заключение трудовых договоров с выплатой зарплаты взятчику, его родственникам или друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи и книги, «случайные» выигрыши, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок до кредит и т.д. и т.д.

Уголовно наказуемо не только заранее оговоренное получение ценностей либо имущественных выгод (взятка-подкуп), но и взятка, следуемая за совершением должностным лицом действий (бездействия) в пользу взяткодателя, даже если передающий и получающий до этого ни о чем не договаривались, и взятка последним даже не предполагалась (взятка-спонсорность).

Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица или если лицо добровольно сообщило в правоохранительные органы о даче взятки.

Не может быть признано добровольным заявление о даче взятки, если правоохранительным органом стало известно об этом из других источников.

Действующее законодательство предусматривает наказание за получение взятки в виде штрафа до 100-кратной суммы взятки либо лишения свободы на срок до 15 лет, а за дачу взятки и посредничество во взяточничестве - штраф до 50-кратной суммы взятки или лишения свободы до 12 лет. В качестве дополнительного наказания может применяться штраф в размере от 20 до 70-кратной суммы взятки.

## Полиция предупреждает:

# За КОРРУПЦИЮ РАСПЛАЧИВАЕТСЯ КАЖДЫЙ!

## ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ У ВАС ПЯМАНАДИТ ВЗЯТКУ?

В случае, если у Вас вымогают взятку, необходимо:

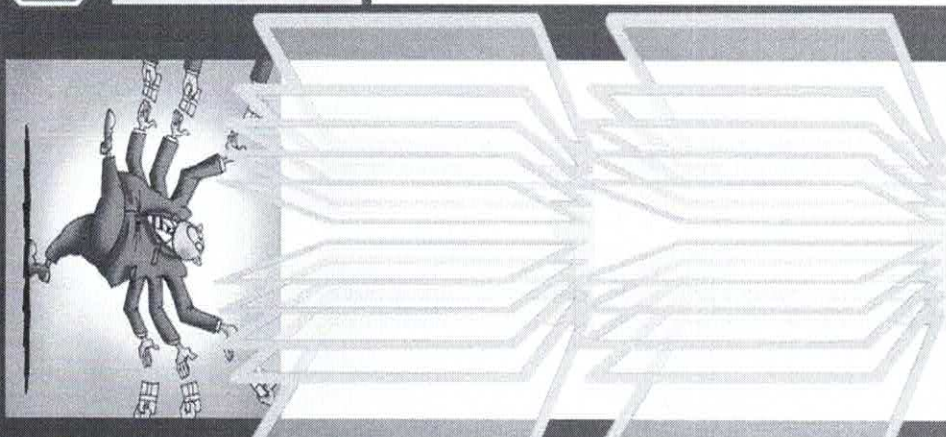
- внимательно выслушать и точно записать доставленные Вам условия (размеры сумм, наименования товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);
- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы, пред-ложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- поинтересоваться у собеседника о гарантиях решения вопроса в случае дачи взятки или совершения подкупа;
- не брать инициативу в разговоре на себя, позволить потенциальному взяткополучателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;
- незамедлительно сообщить о факте вымогательства взятки в один из правоохранительных органов по месту вашего жительства;
- в случае если лицом, требующим получения взятки, выступает работник какого-либо правоохранительного органа, необходимо обратиться в подразделение собственной безопасности этого органа.

## Виды взятки и наказания за них

Вид взятки	Наказание
Получение взятки	лишение свободы на срок до 15 лет, штраф до 100-кратной суммы взятки
Дача взятки	лишение свободы на срок до 12 лет, штраф до 100-кратной суммы взятки
Посредничество во взяточничестве	лишение свободы на срок до 12 лет, штраф до 100-кратной суммы взятки

**ТОЛЬКО СТОП КОРРУПЦИИ ВМЕСТЕ!**

**СТОП КОРРУПЦИИ**



ВЕРСИЯ 1 ПРОСЛАВЛЕННАЯ

# Пам'ятка



## «МЫ ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»

ВЗЯТКОИ МОГУТ БЫТЬ: Предметы - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомобили, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость. Услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости. Завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

Взятка нередко дается и берется через посредников — подчиненных сотрудников, индивидуальных предпринимателей, работников посреднических фирм, которые рассматриваются Уголовным кодексом Российской Федерации как пособники преступления.

Коммерческий подкуп может осуществляться через посредников - подчиненных сотрудников, партнеров по бизнесу, специально нанятых лиц, которые также рассматриваются Уголовным кодексом Российской Федерации, как пособники преступления.

# КОРРУПЦІЯ

## КОРРУПЦІЯ. ТВОЕ «НЕТ!» ІМЕЕТ

### ЗНАЧЕННЯ!

# Формы коррупционных проявлений

---

- Взятничество.
- Растрата.
- Мошенничество.
- Вымогательство.
- Злоупотребление правом на рассмотрение, произвол.
- Использование конфликта интересов / Незаконные операции с ценными бумагами
- Получение незаконного пособия, льготы или незаконного вознаграждения
- Фаворитизм.
- Кумовство.
- Незаконные пожертвования и вклады.

Источник: Комитет ООН по контролю над наркотиками и предупреждению преступности, Глобальная Программа Против Коррупции